

وزارة التجارة والصناعة  
قطاع التجارة الداخلية

طلب تصريح بإجراء التصفية الموسمية ( صيفا - شتاء )

السيد الأستاذ / مدير مديرية التموين والتجارة الداخلية  
بمحافظة .....

أرجو التفضل بالموافقة على منحى تصريح بأجراء التصفية الموسمية ( صيفا - شتاء )

خلال الفترة من ..... إلى ..... وبنسبه خصم.....%

علما بأن بياناتي الشخصية كآلاتي :-

الاسم :

العنوان :

رقم البطاقة شخصية / عائلية/ ..... جهة الإصدار..... تاريخ الإصدار .....

بيانات المحل المطلوب إجراء التصفية الموسمية للسلع الخاصة به كآلاتي :-

الاسم التجاري للمحل.....رقم السجل التجاري .....

اسم المدير المسئول

نوع النشاط ..... التوقيع

( ..... )

وزارة التجارة والصناعة  
قطاع التجارة الداخلية

إيصال

استلمت أنا ..... الطلب المقدم من السيد ..... بشأن طلب تصريح بإجراء التصفية الموسمية ( صيفا - شتاء ) مستوفيا كافة شروط الحصول على الخدمة وفيد الطلب برقم ..... بتاريخ / / التاريخ المحدد لإنجاز خدمه / /

توقيع الموظف المختص

( )

## القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ لسنة ١٩٩٨ فى شأن تيسير الحصول على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة طلب الموافقة على طلب تصريح بإجراء التصفية الموسمية ( صيفا- شتاءا) بوزارة التجارة والصناعة قطاع التجارة الداخلية .

تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقا للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ٢٠٠٧/٩/١ .  
( كثرمة للتعاون بين الجهاز المركزى للتنظيم والإدارة ، ووزارة التجارة والصناعة قطاع التجارة الداخلية الداخلية والمحافظات ) من تحديد للمستندات والأوراق والمبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة والتوقيتات الزمنية المحددة لإنجازها ، أو الإعلان عن رأيها فى الطلب المقدم للحصول عليها - وأى مخالفة لذلك ترتب المسؤولية - وذلك على النحو التالى :

### أولا : المستندات والأوراق المطلوبة :

بدون مستندات

### ثانيا: المبالغ المقررة للحصول على الخدمة:

\* جنيه واحد فقط لاغير لكل تصريح ( تسعون قرشا ضريبة دمه نوعية للتصريح عشرة قروش رسم تنمية موارد مالية ) .

ملحوظة : فى حالة تعدد نسخ أو صور التصاريح التى تحتفظ بها مديرية التموين والتجارة الداخلية لدواعى العمل بها فلا يتحمل المتعامل معها سوى الضريبة المستحقة على نسخه أو صورة واحدة من تلك النسخ أو الصور .

### ثالثا: التوقيتات المحددة لإنجاز الخدمة :

- يتم الحصول على الخدمة فى نفس اليوم .

فى حالة عدم الحصول على الخدمة فى التوقيت المحدد أو طلب مستندات أو مبالغ إضافية تحت أى مسمى يمكنك الاتصال بإحدى الجهات التالية :-

محافظه ت :

هيئة الرقابة الإدارية المركز الرئيسى بالقاهرة ت : ٠٢/٢٩٠٢٧٢٨

مكتب الرقابة الإدارية بالمحافظة ت :